

## СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания

муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Солнышко» в 2023 году и плановом периоде 2024-2025 годов.

г. Переславль-Залесский

№ 16 мз/23-гб от "30" декабря 2022 г.

Управление образования Администрации города Переславля-Залесского (далее - Учредитель), в лице заместителя начальника Управления образования Кочевой Веры Николаевны, действующего на основании решения Переславль-Залесской городской Думы от 10.12.2020 № 117, Распоряжения Администрации города Переславля-Залесского от 22.08.2022 № 499-к «О возложении обязанностей на Кочеву В. Н.», с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко " (далее — Учреждение), в лице заведующего Филипповой Елены Александровны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования Администрации г. Переславля-Залесского, № 407/01-06 от 23.09.2015 с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета городского округа на финансовое обеспечение выполнения в 2023 году муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Учреждением (далее - субсидия).

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего соглашения являются объем и порядок предоставления Учредителем субсидии из бюджета городского округа на финансовое обеспечение выполнения Учреждением в 2023 году и плановом периоде 2024-2025 годов муниципального задания.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2023 году Учреждению субсидию в сумме **5 610 061,00** рублей.

в первом плановом периоде 2024 года на сумму 4 686 228,00 рублей.

во втором плановом периоде 2025 года на сумму 4 842 136,00 рублей.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения задания в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета городского округа, а также в соответствии с графиком финансирования субсидии, установленном в Приложении к настоящему соглашению.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии в пределах установленного графика с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения бюджета городского округа.

округа.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему соглашению субсидии в установленных случаях.

2.2.3. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание не соответствует качеству услуг (работ), определенному в задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием (за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год).

2.2.4. Сократить размер субсидии Учреждению в части нормативных косвенных затрат в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Учреждения.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с заданием Учредителя за счет субсидии, предоставленной Учредителем.

2.3.2. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное задание не соответствует качеству работ (услуг), определенному в задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год.

2.3.3. Не производить за счет средств субсидии из бюджета городского округа компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне муниципального задания.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. При этом структура затрат в плане финансово-хозяйственной деятельности может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение муниципального задания.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в соглашение в случае выявления необходимости изменения задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

### 4. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до момента исполнения сторонами обязательств по настоящему соглашению.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему

соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5.3. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - у Учреждения, один - в управлении финансов.

#### 6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

Управление образования  
Администрации город Переславль-  
Залесского  
Место нахождения 152020,  
Ярославская область, г. Переславль-  
Залесский, ул. Трудовая, д. 1а

Банковские реквизиты:

Единый казначейский счет  
40102810245370000065  
Казначейский счет  
03231643787050007100  
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ  
БАНКА РОССИИ // УФК по  
Ярославской области г. Ярославль

л/с 203 01 002 4  
ИНН 7608003488  
БИК 017888102  
КПП 760801001  
ОКОПФ 75404  
ОКПО 02119314

Заместитель начальника  
Управления образования

В.Н.Кочева

М.П.



СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации  
города Переславля-Залесского

Учреждение:

муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад «Солнышко»  
Место нахождения 152024,  
Ярославская область,  
г. Переславль-Залесский,  
мкр. Чкаловский, д.43-А

Банковские реквизиты:

Единый казначейский счет  
40102810245370000065  
Казначейский счет  
03234643787050007100

Получатель: Управление финансов  
(МДОУ «Детский сад «Солнышко»,  
л/с 203031102)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ  
БАНКА РОССИИ // УФК по  
Ярославской области г. Ярославль

л/с 203 03 110 2  
ИНН 7608014352  
БИК 017888102  
КПП 760801001  
ОКОПФ 75403  
ОКПО 87014114

Заведующий

Е. А. Филиппова



В. В.Маркова

2023 г.

*Handwritten signature*

**График перечисления субсидии на финансовое обеспечение  
муниципального задания муниципальному учреждению в 2023 году**

N п/п	Код КБК и наименование <*>	Сумма, рублей	Сроки (дата) предоставления в 2023 году
1	2	3	4
1.	203 0701 01.1.01.82100 611 241 городской бюджет (сады) (мероприятие 01.01.00 тип средств 01.01.01)	4 810 050	январь - 348 401 февраль - 302 679 март - 302 679 апрель - 344 834 май - 276 947 июнь - 264 355 июль - 503 601 август - 397 940 сентябрь - 506 887 октябрь - 817 304 ноябрь - 402 320 декабрь - 342 103
2.	203 0701 01.1.01.82100 611 241 городской бюджет (сады) (мероприятие 07.03.00 тип средств 01.01.01)	800 011	январь - 200 242 апрель - 199 923 июль - 199 923 октябрь - 199 923
	<b>Итого</b>	<b>5 610 061,00</b> ✓	

<\*> Сумма субсидии указывается в разрезе кодов бюджетной классификации (КБК) бюджета городского округа в случае, если субсидия на выполнение муниципального задания имеет несколько источников финансирования по разным КБК.

**График перечисления субсидии на финансовое обеспечение  
муниципального задания муниципальному учреждению на плановый  
период 2024-2025 годов.**

N п/ п	Код КБК и наименование <*>	Сумма (руб.)		
		Первый плановый период 2024 год	Второй плановый период 2025 год	Итого на период
1	2	3	4	5
1.	203 0701 01.1.01.82100 611 241 городской бюджет (сады) (мероприятие 01.01.00 тип средств 01.01.01)	4 686 228,00	4 842 136,00	9 528 364,00
	Итого	<b>4 686 228,00</b>	<b>4 842 136,00</b>	<b>9 528 364,00</b>

<\*> Сумма субсидии указывается в разрезе кодов бюджетной классификации (КБК) бюджета городского округа в случае, если субсидия на выполнение муниципального задания имеет несколько источников финансирования по разным КБК.