

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели на 2025 и на плановый период 2026 и 2027 годов

г. Переславль-Залесский

16-03иц/25 от 03.03.2025 г.

Управление образования Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области (далее - Учредитель), в лице начальника Управления образования Блохиной Ольги Леонидовны, действующего на основании положения об Управлении образования Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, утвержденного решением Думы Переславль-Залесского муниципального округа от 18.12.2024 № 94, Распоряжения Администрации города Переславля-Залесского от 26.05.2023 №233-к «О приеме на муниципальную службу Блохиной О.Л.», с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко " (далее — Учреждение), в лице заведующего Филипповой Елены Александровны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования Администрации г. Переславля-Залесского, № 407/01-06 от 23.09.2015, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления Учреждению из бюджета Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области (далее - бюджет муниципального округа) субсидии на иные цели: Городская целевая программа «Гармонизация межнациональных отношений Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области» на 2025-2027 годы

1. Предмет настоящего Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является порядок предоставления Учредителем и бюджета муниципального округа в 2025 году/2026-2027 годах субсидии на иные цели (далее субсидия).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2025 году Учреждению субсидию в размере **6 355,00** руб. (Шесть тысяч триста пятьдесят пять рублей 00 копеек),

- в первом плановом периоде 2026 года в размере 3 000,00 руб. (Три тысячи рублей 00 копеек),

- во втором плановом периоде 2027 года в размере 3 000,00 руб. (Три тысячи рублей 00 копеек), в соответствии с направлениями расходования средств, выделенных в форме субсидии, указанными в приложении к настоящему Соглашению.

2.1.2. Осуществлять предоставление субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета муниципального округа, а также в соответствии со сроками предоставления субсидии, указанными в приложении к настоящему Соглашению.

2.1.3. Изменять размер субсидии, предоставляемой Учреждению на сумму экономии возникшей в результате заключения Учреждением контрактов (договоров) в случае установленных Порядком определения объема и условия предоставления субсидий муниципального округа на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Учредитель. Для выявления суммы экономии средств по заключенным Учреждением контрактам (договорам) направлять Учредителю в срок до 05 числа квартала, следующего за отчетным, информации образовавшейся суммы экономии субсидии, в соответствии с приложением к настоящему Соглашению.

- 2.2. Учредитель вправе:
- 2.2.1. Уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии.
- 2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:
- увеличения или уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
 - выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
 - выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;
 - выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.
- 2.3. Учреждение обязуется:
- 2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в приложении к настоящему Соглашению.
- 2.3.2. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению в следующие сроки: ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
- 2.3.3. Не подтвержденные в текущем финансовом году остатки средств, выделенных в форме субсидии, перечислять в бюджет муниципального округа в порядке, устанавливаемом постановлением Администрации города Переславля-Залесского.
- 2.3.4. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.
- 2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии..

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

4. Срок действия настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами своих обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - в Управлении финансов Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области (далее – Управление финансов), один - у Учреждения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:
Управление образования Администрации
Переславль-Залесского муниципального

Учреждение:
муниципальное дошкольное
образовательное учреждение «Детский

округа Ярославской области

Место нахождения 152020, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Трудовая, д. 1а

Банковские реквизиты:
Казначейский/счет
03231643785320007100
Единый казначейский счет
40102810245370000065
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА
РОССИИ//УФК по Ярославской области г.
Ярославль
л/с 203 01 002 4

ИНН 7608003488
БИК 017888102
КПП 760801001
ОКОПФ 75404
ОКПО 02119314
ОКВЭД 84.11.32

Начальник
Управления образования

О. Л. Блохина
М.П.

Согласовано:

Заместитель начальника Управления
финансов Администрации
Переславль-Залесского муниципального
округа

Управление финансов _____

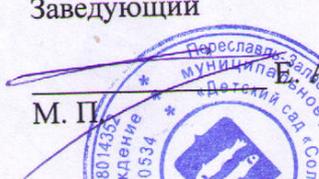
сад «Солнышко»

Место нахождения 152024, Ярославская область,
г. Переславль-Залесский,
мкр. Чкаловский, д.43-А

Банковские реквизиты:
Казначейский счет
03234643785320007100

Единый казначейский счет
40102810245370000065

Получатель: Управление финансов
(МДОУ «Детский сад «Солнышко», л/с
203031106)
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ
БАНКА РОССИИ // УФК по Ярославской
области г. Ярославль
л/с 203 03 110 6
ИНН 7608014352
БИК 017888102
КПП 760801001
ОКОПФ 75403
ОКПО 87014114
ОКВЭД 85.11

Заведующий

М. П. Филиппова





Л.М.Кривенко

**Направления
расходования и сроки предоставления субсидии на иные цели**

N п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	КБК	КОСГУ	Сумма, руб.	Сроки предоставления 2025 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	Мероприятие «Ты, я, он, она – вместе дружная страна!»	203.20.0052	203 0701 04.4.03.84400 612 241 01.01.00 01.01.01	346	6 355,00	Октябрь-6 355,00
	Итого				6 355,00	

Начальник
Управления образования
О. Л. Блохина
М.П.



Заведующий
Е. А. Филипова
М.П.



